

武漢肺炎疫情對物料處之影響層面主要可分為：物料交期、服務工程師無法抵台履約、與員工防疫對策。如何快速反應超前部署、降低對公司衝擊是為首要目標。本處將針對上述三點說明應對措施：

一、 供應商如期供貨對建造中的船舶工期影響甚大，因此以確保國內、外供應商能如期到料為最高原則。首先，全面性調查進口物料產地是否受疫情影響封城、關廠影響，除協調同性質廠家相互支援外，同時亦尋找第二商源作為備案，避免施工缺料情形發生。遇有無法替代、確認影響工期部份，則及早通知現場因應。

二、 疫情爆發初期由於各國疫情狀況不一，政府政策資訊不夠明確完整，加上各廠商及個人基於自我保護立場，普遍不願派遣服務工程師到廠履約。由於史無前例，入境管制後，外交部無標準 SOP 供國外服務工程師申請簽證使用。經洽詢外交部領事事務局表示，商務履約證明由中華民國駐各國外館處認定，惟各國駐外館處文件規定不盡相同，主要提供本公司營業登記證明及邀請函與勞動部申請核可文件辦理。來台後衍生額外支付費用，如：防疫旅館及隔離期間計費方式則以個案與廠家協議共體時艱。

三、 員工防疫部份可分為內部員工及、外部人員與場所管制。

1、 內部人員管理對策：

隨時更新公司政策於每日晨操後向同仁宣導，並落實個人自主健康管理，每日早上量測體溫，一、二級長官不定期抽檢體溫量測記錄。

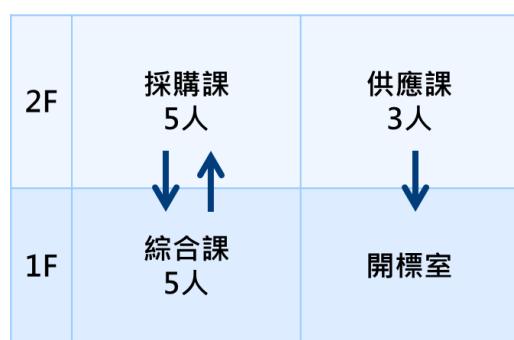
2、外部人員管理對策：

- ◆ 非必要訪客予以拒絕。
- ◆ 鼓勵廠家採用電子投標、議價，並於大門警衛室設置臨時投標箱，投標廠家不需進入廠區投標。
- ◆ 必要的訪客拜訪、議價均應遵循政府防疫措施量體溫、酒精消毒、配戴口罩及保持安全距離。



3、場所管制對策：

- ◆ 物料處辦公區域分為行政大樓 1、2 樓、材料中心、庫房，保持防疫距離，且為避免處內作業停擺，實施分區辦公分組規劃，並採上下 2 樓分區辦公。



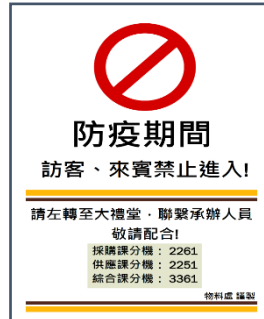
行政大樓1F、2F



材料中心

-
- 1.六庫辦公室-2人
 - 2.油漆庫-1人
 - 3.十庫辦公室-3人

- ◆ 同時在北側入口設置公告，通知外部人員不得進入辦公場所，配合勞安處統一在大禮堂



公告內容

1. 至1F洽公者，先來電承辦人，在門口左「臨時洽公區」等候
2. 至2F洽公者，先來電或按鈴通知二樓承辦人，然後上2F樓梯間的「臨時洽公區」等候
3. 請各位供應商配合於洽公時全程戴口罩，並保持1公尺距離

台船 15 號
宣 佈